

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA

CENTRUL DE EXCELENȚĂ ÎN ESTETICĂ

**Plan strategic
de dezvoltare a Centrului de Excelență în Estetică
pentru perioada anilor 2023- 2027**

Discutat la Consiliul de administrație
Proces – verbal nr. 01 din 28.08. 2023
și aprobat la Consiliul profesoral al
Centrului de Excelență în Estetică
Proces verbal nr. 01 din 07.09. 2023



[Handwritten signature]

Chișinău, 2023

CUPRINS

- 1. PREAMBUL**
- 2. SCOPURI STRATEGICE**
 - **VIZIUNEA**
 - **MISIUNEA**
 - **VALORI PROMOVATE**
 - **OBIECTIVE STRATEGICE**
- 3. PLANUL GENERAL DE ACȚIUNI /STRATEGIA DE DEZVOLTARE PENTRU ANII 2023-2027**
 - **PROGRAME DE DEZVOLTARE**
- 4. MONITORIZAREA PROIECTULUI**
 - **EVALUARE**
 - **REZULTATE AȘTEPTATE**

PREAMBUL

Proiectul de dezvoltare a activității Centrului de Excelență în Estetică este un document strategic conceput pe o perioadă de 5 ani, care oferă direcții clare pentru activitatea instituției și priorități în alocarea resurselor.

Proiectul de dezvoltare a activității pentru perioada 2023-2027 a fost elaborat în baza evaluării complexe și realiste a mediului extern în care activează instituția și a mediului organizațional intern.

Stabilirea scopurilor strategice pornește de la oportunitățile oferite de cadrul legislativ sau de comunitate.

Analiza condițiilor socio-economice și proiectarea traiectoriei de dezvoltare s-a realizat pe baza actelor normative în vigoare în vederea organizării procesului educațional și activității extradidactice.

Programele Ministerelor de resort, ale Guvernului RM, privind reformele și modernizarea mediului de afaceri sunt temeiul direcțiilor principale de dezvoltare instituțională în perioada 2023-2027.

Într-o lume a noului și a schimbărilor Centrul de Excelență în Estetică promovează incluziunea, valorile și practicile societății democratice. Întreaga activitate din Centrul de Excelență în Estetică va fi organizată astfel încât să se creeze în cadrul său un mediu educațional profesionist, la standarde instructionale și morale înalte.

SCOPURI STRATEGICE

VIZIUNEA

Centrul de Excelență în Estetică promovează respectul pentru valorile democratice și este orientat către dezvoltarea unei culturi a învățării în vederea formării unui absolvent cu solide competențe profesionale ce corespunde standardelor de valori ale cetățeanului european. Prin valorizarea propriilor experiențe profesionale în colaborare și parteneriat cu factorii sociali implicați în educație și formare-profesională, CEE va urmări menținerea poziției de instituție de învățământ performantă, care asigură formarea unui absolvent autonom, responsabil și competent profesional.

MISIUNEA

Misiunea Centrului de Excelență în Estetică este pregătirea specialiștilor cu caracter aplicativ pentru economia națională a Republicii Moldova. În acest context instituția desfășoară activități educaționale care vizează pregătirea temeinică a specialiștilor, conjugând această activitate cu educarea unor cetățeni patrioți ai Statului Republica Moldova, prin îmbinarea armonioasă a propagării valorilor naționale, europene și general umane. Concomitent CEE oferă posibilități cetățenilor altor state de a fi instruiți în conformitate cu standardele educaționale de stat din Republica Moldova.

CEE oferă tinerilor servicii educaționale bazate pe egalitatea șanselor la un înalt standard de calitate, pentru dezvoltarea valorilor umane și formarea competențelor profesionale care să corespundă cerințelor unei societăți democratice bazate pe cunoaștere, desfășoară activități educaționale în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, și oferă oportunități de dezvoltare pentru fiecare elev la potențialul său maxim, prin accesul la informație și transformarea acesteia în cunoaștere, învățare activă, învățare prin proiecte și activități active-participative.

VALORI PROMOVATE

Proiectul de dezvoltare a activității *Centrului de Excelență în Estetică* este fundamentat pe următoarele valori promovate:

Excelență

Standarde

Transparență

Etica

Tenacitate

Inovație

Creativitate

Atitudine

Performanță

Eficiență

Responsabilitate

Flexibilitate

Entuziasm

Calitate

Tradiție

OBIECTIVE STRATEGICE

Proiectul strategic de dezvoltare este orientat spre realizarea următoarelor obiective și acțiuni strategice:

1. Crearea condițiilor obligatorii de elaborare, perfectare și realizare a programelor educaționale la nivelul de studii liceale și de formare profesională la toate specialitățile, conform standardelor educaționale de stat, **specifice fiecărui program de studii și instituției de învățământ.**
2. Dotarea cabinetelor și laboratoarelor de specialitate, formarea și aprofundarea competențelor digitale de bază a cadrelor didactice în scopul realizării cerințelor planurilor noi de studii și programelor, indiferent de forma de desfășurare a instruirii **cu prezență la ore sau on-line.**
3. Organizarea și desfășurarea procesului educațional la nivelul corespunzător de pregătire a elevilor pentru susținerea **binevolă** a examenului **național de bacalaureat.**
4. Mobilizarea eforturilor cadrelor didactice pentru acumularea cunoștințelor și competențelor profesionale practice ale elevilor în vederea exercitării profesiei obținute și încadrării cu succes în activitate.
5. Acordarea de asistență metodică și informațională profesorilor în scopul realizării formării continue și aprofundării cunoștințelor în domeniul specialității de bază, deprinderea unor noi metode, procedee aplicate în cadrul profilului respectiv.

PLANUL GENERAL DE ACȚIUNI /STRATEGIA DE DEZVOLTARE PENTRU ANII 2023-2027

Nr. d/o	Acțiunea, activitatea, proiectul	Termen de realizare	Responsabili	Note despre realizare
1	2	3	4	5
Anul 2023				
1.	Elaborarea planurilor noi de învățământ și standardelor ocupaționale de calificare pentru 3 specialități: Frizerie și Cosmetică, Tehnologia prelucrării materialelor, Planificarea și administrarea afacerilor, în conformitate cu Cadrul Național al Calificărilor și cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională al specialiștilor și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțial	Ianuarie - mai	Director, directori – adjuncți, șefi secții, șefi catedre	
2.	Elaborarea curriculumurilor pe module / discipline de studii la 3 specialități, conform Ghidului practic de elaborare a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțial și Sistemului de Credite de Studii Transferabile	Septembrie-octombrie	Directori – adjuncți, șefi secții, șefi catedre, profesori, Consiliul metodic – științific	
3.	Amenajarea cabinetelor și laboratoarelor pentru specialitatea 3 specialități: Frizerie și Cosmetică, Tehnologia prelucrării materialelor, Planificarea și administrarea afacerilor.	Perioada vacanței de vară	Șefii de catedre, profesori	
4.	Elaborarea Organigramei instituției de învățământ în conformitate cu cerințele Codului educației conform cerințelor noi	Septembrie	Director, directori – adjuncți, șef serviciu personal	
5.	Elaborarea Raportului de autoevaluare în vederea autorizăției provizorii a programelor de formare profesională din învățământul profesional tehnic	Semestrul I	Director, directori – adjuncți, șefi secții didactic și calitate, șefi catedre	
6.	Elaborarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică a elevilor în conformitate cu cerințele Codului educației, planurile noi de învățământ și Regulamentul respectiv elaborat de către M.E.	Noiembrie	Director – adjunct instruire practică	
8.	Continuarea relațiilor de colaborare cu Asociațiile frizerilor, Asociația cosmeticienilor și masorilor din R. Moldova în	Pe parcurs	Director, directori – adjuncți, șefi secții, șefi catedre	

	scopul desfășurării și perfecționării activității profesionale și culturale			
9.	Adunări generale ale părinților și elevilor	De 2 ori pe an	Director, directori – adjuncți, șefi secții, șefi catedre, diriginți	
10.	Conferințe instructive – metodice, seminare pentru profesori, pentru elevii – practicanți, agenții economici referitor la formarea profesională și pregătirea absolvenților către angajarea în activitate	Annual	Director, directori – adjuncți, șefi secții, șefi catedre	
11.	Elaborarea Regulamentului intern de activitate în conformitate cu Codul educației.	Septembrie	Director, directori – adjuncți, șefi secții, șefi catedre	
12.	Transparența tuturor formelor de evaluare și formare profesională continuă: atât a celor periodice, cât și a celor permanente	Permanent	Director, directori – adjuncți, șefi secții, șefi catedre	
13.	Eficientizarea mecanismelor de angajare a personalului didactic și auxiliar	Annual	Directorii – adjuncți, Serviciul personal	
14.	Perfectarea Contractului de achitare a taxelor de studii de către persoanele fizice și juridice interesate.	Iunie	Consiliul de administrație, contabil – șef	
15.	Elaborarea proiectului de Contract de colaborare cu agenți economici, privind efectuarea stagiilor de practică, realizarea parteneriatului în formarea specialiștilor, procurarea și asigurarea procesului educațional cu produsele, utilajul, instrumentele necesare colegiului	Septembrie	Director, directori – adjuncți, contabil – șef	
16.	Amenajarea localului pentru bibliotecă și săla de lectură	Noiembrie	Șefa bibliotecii	
Anul 2024				
1.	Conferințe instructiv – metodice, seminare pentru profesori, pentru elevii – practicanți, agenții economici referitor la formarea profesională și pregătirea absolvenților către angajarea în activitate	Annual	Director, directori – adjuncți, șefi secții, șefi catedre	
2.	Amenajare cabinetelor de specialitate cu sisteme audiovizuale performante	Pe parcursul anului	Administrația, șefii cabinetelor	
3.	Promovarea imaginii instituției prin participarea în cadrul proiectelor naționale și internaționale	Pe parcursul anului	Administrația CEE, cadrele didactice	
4.	Completarea cabinetului de Informatică cu calculatoare moderne	Ianuarie	Administrația CEE	
5.	Adunări generale ale părinților și elevilor	2 adunări pe an	Melnic A., Lungu O.. în colaborare cu membrii	

			Consiliului de administrație	
6.	Participarea elevilor la Tîrgurile locurilor de muncă și la Expoziția Internațională „Beauty” anuală la „Moldexpo”	Anual	Directorii – adjuncți, șefii catedrelor de specialitate	
7.	Mobilizarea profesorilor pentru perfecționarea calificării, inclusiv pentru obținerea gradelor didactice doi, întâi și superior / gradelor manageriale	Pe parcurs	Administrația colegiului	
8.	Acțiuni de orientare profesională în vederea formării contingentului nou: reclamă, vizite în gimnazii și licee, Ziua ușilor deschise, concursuri profesionale, întâlniri cu elevii din gimnazii și licee. Conlucrare cu autoritățile locale responsabile de învățământ.	Aprilie - iulie	Melnic A., director adjunct educație în colaborare cu șefii catedrelor și partenerii sociali	
9.	Colaborare cu companiile producătoare sau distribuitoare de produse cosmetice, instrumente, utilaj pentru îngrijire corporală și confecționarea bijuteriilor	Pe parcurs	Administrația CEE	
10.	Plasarea periodică pe pagina oficială WEB a CEE a actelor normative activități și evenimente educaționale, desfășurate în cadrul instituției de învățământ.	Iulie	director – adjunct instruire șef secția studii	
11.	Prezentarea rapoartelor anuale de activitate a personalului angajat, a tuturor structurilor CEE, conform contractelor individuale de muncă și a fișelor de post.	Anual	Consiliul profesoral, Consiliul de administrație,	
12.	Oferirea accesului gratuit la Internet.	sistematic	Șefa bibliotecii	
13.	Participarea elevilor la olimpiade, concursuri, expoziții internaționale și alte activități culturale specifice domeniului din municipiu și republică.	Anual	Directorii – adjuncți, șefii catedrelor de specialitate	
Anul 2025				
1.	Aprofundarea relațiilor de colaborare cu agenții economici din domeniile Cosmetologie, Giuvaergerie și Management în formarea profesională și repartizarea specialiștilor în câmpul muncii.	Pe parcurs	Administrația, Consiliul profesoral	
2.	Încheierea contractelor de colaborare în domeniile Giuvaergerie, e Cosmetologie, Frizerie, etc.	Pe parcurs	Administrația	
3.	Continuarea proiectului cu „Asociația Micului Business din Europa de Vest” în domeniul pregătirii cadrelor în domeniul Giuvaergeriei.	Pe parcurs	Administrația Consiliul profesoral	
4.	Conferințe instructive – metodice, seminare pentru profesori, pentru elevii – practicanți, agenții economici referitor la formarea profesională și pregătirea absolvenților	Anual	Director, directori – adjuncți, șefi secții, șefi catedre	

	către angajarea în activitate			
5.	Diversificarea relațiilor de colaborare cu întreprinderi economice sau alte unități economice de profil în perfecționarea procesului educațional	Pe parcurs	Administrația	
6.	Conferință „Organizarea stagiilor de practică și relațiile cu piața muncii”, în colaborare cu agenții economici interesați.	Pe parcurs	Administrația	
7.	Convocarea adunărilor generale ale părinților și a adunărilor elevilor pe specialități și grupe	2 pe an și semestrial	Melnic A. Consiliul de administrație și dirigenții grupelor	
8	Organizarea desfășurării cursurilor de instruire continuă la modulul „Psihopedagogie” pentru specialiștii – profesori, proveniți din sectorul economic pentru a obține dreptul de a profesa în calitate de cadru didactic	Pe parcurs	Administrația în comun cu catedra de la IȘE	
9.	Adunări generale ale părinților și elevilor	2 adunări pe an	Melnic A., Lungu O. în colaborare cu membrii Consiliului de administrație	
10	Stabilirea relațiilor de colaborare cu instituții de învățământ similare în domeniul Giuvaiergeriei din Alma – Ata, Kazahstan, Turcia, România, Ucraina în scopul diversificării formelor de colaborare în formarea profesională a viitorilor specialiști.	Pe parcurs	Administrația CEE	
11.	Participarea elevilor la Târgurile locurilor de muncă și la Expoziția Internațională „Beauty” la „Moldexpo”	Annual	Directorii – adjuncți, șefii catedrelor de specialitate	
12.	Crearea condițiilor favorabile pentru accesul personalului didactic și elevilor la cultură, știință și inovație	Sistematic	Șefa bibliotecii	
Anul 2026				
1.	Analiza indicatorilor cantitativi și calitativi ai situației resurselor umane: potențialul uman, motivarea personalului și condițiilor de muncă	Mai-iunie	Administrația CEE	
2.	Seminare instructiv-metodice, master-class-uri, trening-uri pentru profesori, pentru elevii – practicanți, agenții economici referitor la formarea profesională și pregătirea absolvenților către angajarea în activitate	Annual	Director, directori – adjuncți, șefi secții, șefi catedre	
3.	Organizarea și desfășurarea eficientă a stagiilor de practică pentru creșterea gradului de integrare a absolvenților pe piața muncii.	Pe parcursul anului	director– adjunct, șefi secții, șefi catedre	

4.	Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice, inclusiv a tinerilor specialiști, prin program de mentorat prin semnarea contractelor de mentorat.	Sistematic	Secția calitate	
5.	Elaborarea metodologiei de efectuare a evaluării interne a calității în temeiul Metodologiei propuse de către MEC și cerințelor ANACEC	Noiembrie	Sîlii Victor, director, director – adjunct, șefi secții, șefi catedre	
6.	Gestionarea și utilizarea corespunzătoare a resurselor financiare.		Consiliul de administrație, contabilitatea	
7.	Dotarea cu echipamente TIC și softuri necesare pregătirii profesionale	Pe parcurs	Administrația CEE	
8	Analiza pieții muncii în scopul repartizării absolvenților în activitate	Mai-iunie	director– adjunct, șefi secții, șefi catedre	
9.	Adunări generale ale părinților și elevilor	2 adunări pe an	Melnic A., Lungu O. în colaborare cu membrii Consiliului de administrație	
10.	Completarea fondului de carte, cu preponderență pentru disciplinele de specialitate.	sistematic	Sîlii V., director, Consiliul de administrație	
Anul 2027				
1.	Colaborarea continuă cu instituțiile de învățământ similare în domeniul Giuvaegeriei din Alma – Ata, Kazahstan, Turcia, România, Ucraina în scopul diversificării formelor de colaborare în formarea profesională a viitorilor specialiști.	Pe parcurs	Administrația CEE	
2.	Repartizarea absolvenților în activitate, conform solicitărilor din partea organizațiilor parteneriate	Semestrul II	Director, directori – adjuncți, șefi secții, șefi catedre	
3.	Inițierea și dezvoltarea unor proiecte educaționale cu implicarea mediului socio-economic.	Pe parcurs	Director, directori – adjuncți, șefi secții, șefi catedre	
4.	Monitorizarea desfășurării procesului educațional, a respectării Regulamentului intern de activitate de către personalul didactic și auxiliar și contingentul de elevi.	Pe parcurs	Consiliul de administrație, directorii – adjuncți, șefii de secții, șefii de catedre, diriginții grupelor, Senatul elevilor.	
6.	Elaborarea materialelor pentru acreditarea programelor de formare profesională.	August - decembrie	Director, directori – adjuncți, șefi secții, șefi catedre, profesori, personal administrativ gospodăresc etc.	
7.	Solicitarea acreditării, programelor și planurilor de învățământ	Semestrul II	Administrația CEE Consiliul profesoral	

8.	Implementarea măsurilor de atragere și menținere în cariera didactică a absolvenților valoroși și a cadrelor tinere.	Semestrul II	Administrația CEE	
9.	Creșterea gradului de implicare a elevilor, personalului administrativ, didactic și auxiliar în promovarea continuă a viziunii și valorilor instituției.		Director, directori – adjuncți, șefi secții, șefi catedre, profesori, personal administrativ gospodăresc etc.	
10.	Adunări generale ale părinților și elevilor	2 adunări pe an	Melnic A., Lungu O. în colaborare cu membrii Consiliului de administrație	

EVALUARE

Evaluarea implementării Proiectului de dezvoltare strategică a unității se va efectua prin:

- **autoevaluare anuală**, efectuată în baza planurilor anuale de activitate , rezultatele respective fiind incluse în Raportul anual de activitate, iar în baza obiectivelor prevăzute în proiect și performanța obținută în anul precedent se va elabora planul anual de activitate pentru perioada ulterioară.
- **evaluare finală**, realizată în anul IV de implementare a proiectului, rezultatele fiind incluse în Raportul de evaluare finală și servind drept suport pentru actualizarea proiectului. Raportul de evaluare finală va fi discutat la ședința cadrelor unității, pentru noi sugestii din cadrul noului proiect.

REZULTATE AȘTEPTATE

- creșterea calității actului educațional și a serviciilor prestate comunității;
- proiectarea activităților educative concrete și a competențelor formate în cadrul programelor de educație;
- asigurarea șanselor egale de dezvoltare personală;
- formarea resursei umane necesare dezvoltării societății;
- integrarea tinerilor în domeniul de formare profesională;
- creșterea numărului de solicitări a serviciilor prestate și formării profesionale în domeniu.

Victor Sîlii,

Director Centrul de Excelență în Estetică.